

**VAKEDno-2024-5026****Toimitilojen vuokraaminen Vantaan seudun steinerkoululta, Satakielentie 5**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen oppilashuollon kuraattorilla on ollut 1.1.2024 alkaen käytössään Vantaan seudun steinerkoulun kouluyhdistys ry:n Vantaalla osoitteessa Satakielentie 5 sijaitseva toimitila.

Kyseiset toimitilat eivät ole olleet sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annettu lain 616/2021 mukaisen selvityksen piirissä eikä vuokrasopimusta siten ole siirretty hyvinvointialueelle.

Vantaan seudun steinerkoulu on tarjonnut edellä mainittuja toimitiloja Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle vuokrattavaksi seuraavin pääehdoin:

Vuokrasopimuksen pääehdot osoitteessa Satakielentie 5, 01450 Vantaa:

- Vuokra-aika: 1.1.2024 alkaen toistaiseksi
- Vuokrattu pinta-ala: 17 htm<sup>2</sup>
- Vuokran määrä: 300 € / kk + alv 25,5 %, ei erilliskorvauksia, ei vakuuksia
- Irtisanomisaika: 1 kuukausi puolin ja toisin

**Päätöksen peruste**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 37 §:n mukaisesti Tilakeskuksen päällikön toimivaltaan kuuluu päättää hyvinvointialueen hallinnassa olevien ja hallintaan tulevien toimi-, varasto-, asunto- ja huonetilojen vuokralle ottamisesta ja antamisesta, kun vuokrasopimuksen yhteenlaskettu arvo on enintään 600 000 euroa (alv 0 %). Toistaiseksi voimassa olevissa sopimuksissa sopimuksen arvo määritellään irtisanomisajan vuokran mukaan.

**Päätös**

Päätän hyväksyä toimitilojen vuokraamisen opiskeluhuollon käyttöön ja vuokrasopimuksen pääehdot seuraavasti:

- Vuokranantaja: Vantaan seudun steinerkoulun kouluyhdistys ry
- Toimistotilat pinta-ala 17 htm<sup>2</sup>
- Vuokrakohteen osoite: Satakielentie 5, Vantaa
- Vuokran määrä: 300 € / kk
- Vuokriin lisätään arvonlisävero 25,5 %
- Vuokra-aika alkaa 1.1.2024
- Vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa oleva
- Vuokrasopimuksen irtisanomisaika on 1 kk

**Allekirjoitus**

Pasi Salo, tilakeskuspäällikkö

---

## Oikaisuvaatimus

§ 34

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000, 01301 Vantaa

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.